前払金のお手続きご担当者様へ

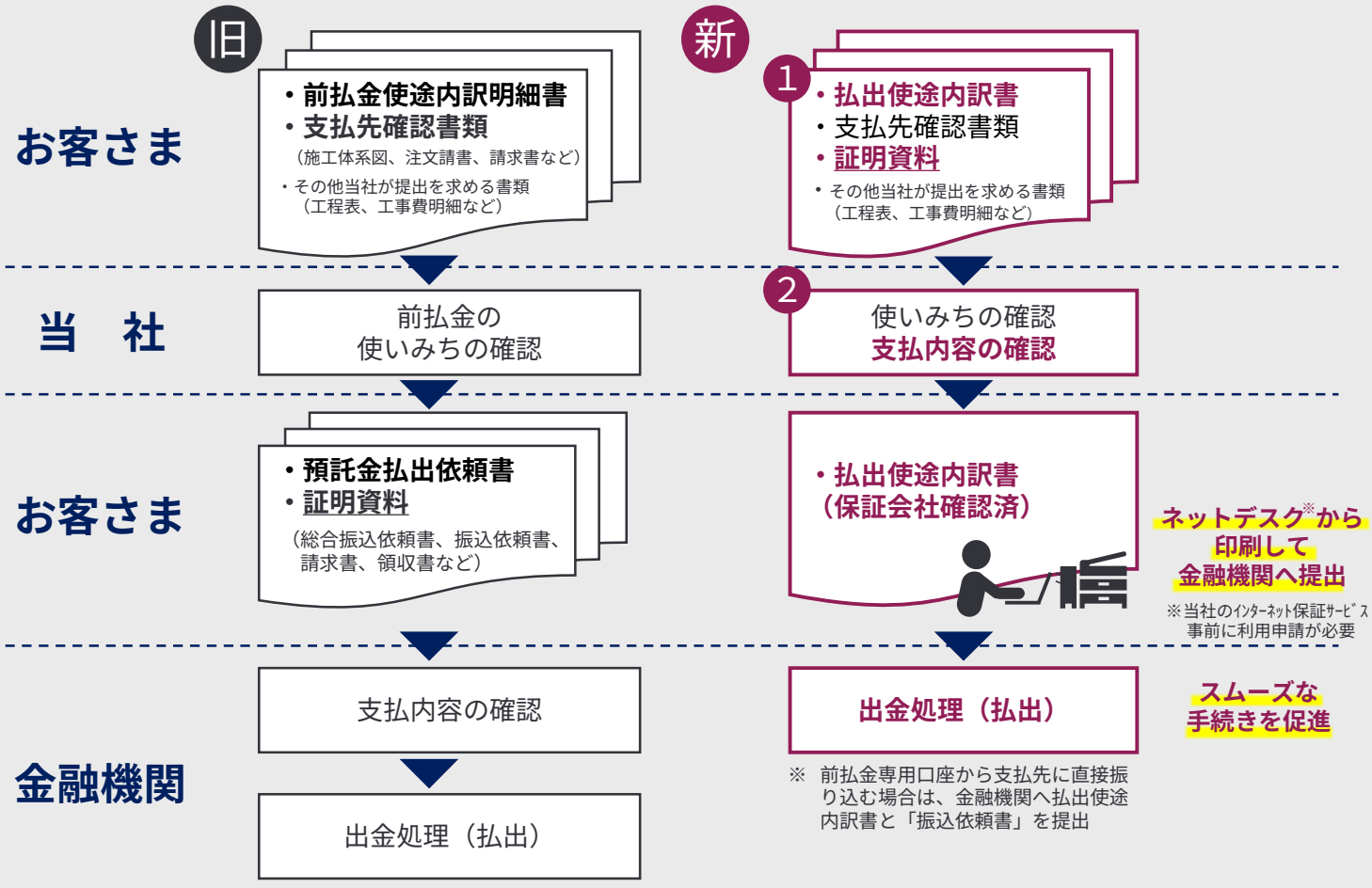
東日本建設業保証株式会社

2027年1月4日から
前払金の払出手続きが一部変更になります

1. 前払金使途内訳明細書と預託金払出依頼書の様式を統合し「預託金払出依頼書 兼 前払金使途内訳明細書（**略称：払出使途内訳書**）」とします。

2. 当社が前払金の**使いみちと支払内容の両方を確認**します。これまで金融機関に提出していた証明資料は当社に提出してください。

変更後の書類作成・提出イメージ



ポイント

- 前払金使途内訳明細書と預託金払出依頼書を**1つに統合の上、押印を廃止**します。
- 前払金の使いみちについて、**払出の都度、支払内容(支払先・金額)確定分を当社にご提出**いただきます。
- 証明資料の提出先を、**金融機関から当社に変更**します。

メリット

- 複数ある様式を統合し、**わかりづらさを解消**します
- 記載項目の削減及び押印廃止で、お客さまの**書類作成の負担を軽減**します。
- 当社の事前確認で、金融機関における**スムーズな払出手続き**を促進します。

統合様式（預託金払出依頼書 兼 前払金使途内訳明細書）

（様式第○号－○）

預託金払出依頼書 兼 前払金使途内訳明細書（払出使途内訳書）　xx枚目/xx枚中　東日本建設業保証株式会社

預託金融機関	○○銀行　○○営業部	保証契約番号	00074-99999 M	変更増額	1	払出回数	1 回目	照合番号	No. 1 0820

保証契約者（請負者）：東京都　新宿区　０丁目　０－０　□□建設　株式会社　東京支店

払出可能日 2027 年 2 月 1 日 以降　**保証会社内容確認済**　1

保証会社は以下の内容を上記の日付以降に払出すことを確認しています。
払出可能日より前に払い出すことはできませんのでご注意ください。
内容の訂正は無効です。訂正が必要な場合は、保証会社に連絡をしてください。
金融機関は照合番号を確認してください。

前払金額	払出前預託金残高	今回払出合計金額	うち、自社口座への振替等額（払出方法1、3の合計）	払出後預託金残高
14,000,000	14,000,000	10,500,000	4,000,000	3,500,000

2

前払金を使用する項目	支払先名称	払出金額	払出方法 1 支払先へ振込のため自社口座へ振替または振込	払出方法 2 支払先へ直接振込	払出方法 3 立替払済のため自社口座へ振替または振込
外注代金	○○土建（株）	2,000,000	●		
材料代金	□□□□（株）	1,500,000		●	
その他	（株）△△組	5,000,000		●	
当該工事の現場管理費等	－	2,000,000			●
		（小計）	2,000,000	6,500,000	2,000,000

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
□□□□□□□□□□□工事

（金融機関使用欄）　払出手続日　年　月　日

1 当社の確認が完了すると**「保証会社内容確認済」**の表示と**照合番号**(金融機関使用)が入った払出使途内訳書がネットデスクから印刷可能となります。

2 前払金の使いみちについては、**払出の都度、支払内容が確定しているものをご記入ください**。

※これまでのように先々の支払分(計画)のご記入は不要です。

※手続き方法の詳細につきましては、**2026年10月以降**にあらためてご案内いたします。

Q&A

Q 変更日と対象案件は？

A 変更日は2027年1月4日です。変更日以降に保証契約を締結する案件、及び変更日時点で払出が完了していない案件（前払金残高があるもの、未入金含む）が対象となります。

Q 変更日（2027年1月4日）より前に前払金の一部を払い出している案件について、払出手続きはどのように行えばよいか？

A 払い出しを希望する金額分の払出使途内訳書等を当社に提出してください。
その際、同案件の前払金の実際の残高を確認の上、お間違いなく当社へ申告してください。

Q 保証会社（当社）への提出書類はどう変わるか？

A 前払金使途内訳明細書は新様式（払出使途内訳書）に変わります。また、外注代金・材料代金などの払い出しでは、支払先確認書類に加えてこれまで金融機関にて提示していた証明資料の当社への提出が必要となります。

Q 金融機関への提出書類はどう変わるか？

A 当社確認済みの払出使途内訳書のみの提出に変わります。ネットデスク未利用の場合は、当社確認済みの払出使途内訳書を当社からお客さまへ送付いたします（ネットデスク利用の場合と比較して、数日お時間がかかります）。

Q ネットデスクを利用するためにはどのような手続きが必要か？

A 手続きはとても簡単です。利用申請書を当社の営業部・支店までＦＡＸ（又は郵送）でお送りください。
速やかにＩＤ・パスワードを発行いたします。利用申請書は当社Webサイトからダウンロードできます。
これを機に是非ご利用ください。

ネットデスク利用　検索

営業店舗一覧

https://www.ejcs.co.jp/about/network/#branch

ご不明な点がございましたら、
最寄の営業部・各支店までお問い合わせください。